DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W RZESZOWIE

Rzeszów, dnia 16 grudnia 1963 r. Nr 11 Poz. 92—95

Część I — Przepisy obowiązujące

Poz. 92

UCHWAŁA Nr 350/63

z dnia 11 grudnia 1963r.
Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie

w sprawie organizacji wewnętrznego szkolenia zawodowego w prezydiach rad narodowych województwa rzeszowskiego.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, działając na podstawie art. 55 ust. 4, pkt. 3 i art. 71, ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 r.), uwzględniając wnioski Komisji Porządku Prawnego Wojewódzkiej Rady Narodowej w sprawie dalszego podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników administracji państwowej zatrudnionych w prezydiach rad narodowych wojew. rzeszowskiego.

p o s t a n a w i a:

wprowadzić jednolite zasady wewnętrznego szkolenia zawodowego w prezydiach rad narodowych.

Uchwały VIII i XIII Plenum Komitetu Centralnego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej i Uchwała Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Rzeszowie z dnia 19 kwietnia 1963 r. stanowią o zasadniczych kierunkach dalszego rozwoju nowych form działalności rad narodowych.

Prawidłowa realizacja zadań, które zakreślone zostały przez wspomniane uchwały, uzależniona jest w dużej mierze od poziomu politycznego i zawodowego pracowników prezydiów rad narodowych.

Jakkolwiek poziom ten stale wzrasta, to jednak zjawisko to nie posiada dotychczas charakteru powszechnego, a prowadzone szkolenie nie jest ujednolicone w swych podstawowych założeniach programowych. Stąd też istnieje konieczność nadania wewnętrznemu szkoleniu zawodowemu takich form organizacyjnych, które zawierają w sobie treści pokaźną ilość wiedzy fachowej i przygotowanie polityczne do czynnego zaangażowania w pracy społeczno-politycznej, co stanowiłoby równocześnie, niezależnie od kursów organizowanych przez Ośrodek Szkoleniowy, podstawową i powszechną formę systematycznego, prawidłowo kierowanego i planowo realizowanego szkolenia pracowników aparatu prezydiów rad narodowych wszystkich stopni.

I. Zasady ogólne.

§ 1.

1. Celem wewnętrznego szkolenia zawodowego pracowników prezydiów rad narodowych i ich organów (wydziałów, oddziałów, biur gromadzkich i miejskich) jest teoretyczne i praktyczne zaznajomienie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadniczą linią polityki Partii i Państwa.
2. Organizatorami szkolenia są prezydia rad narodowych.
3. W Prezydium WRN, w prezydiach prn i mrn (m. stanow. powiaty) rok szkoleniowy rozpoczyna się z dniem 15 września i trwa do 15 czerwca następnego roku kalendarzowego.
Natomiast w prezydiach mrn (m. nie stanow. powiatów) oraz w prezydiach grn i orn, rok szkoleniowy rozpoczyna się z dniem 1 października i trwa do 31 maja następnego roku kalendarzowego.

§ 2.

Całokształt tematyki szkoleniowej dzieli się na trzy zasadnicze grupy zagadnień:
a) zagadnienia polityczne,
b) zagadnienia specjalistyczne,
c) zagadnienia ogólne.

§ 3.

1. Zajęcia szkoleniowe należy prowadzić raz w tygodniu przez ustaloną ilość godzin. Należy tak zorganizować szkolenie by nie przeszkadzało w terminowym załatwianiu spraw obywateli oraz nie zakłócało ciągłości pracy organów administracji państwowej.
2. W szkoleniu obowiązani są uczestniczyć wszyscy pracownicy. W dnie przeznaczone na szkolenie należy wstrzymać wyjazdy służbowe, uwzględniając tylko te spośród nich, które dotyczą spraw nie cierpiących zwłoki ze względu na szczególny interes Państwa lub obywateli.
3. Jeżeli dzień przeznaczony na szkolenie jest dniem wolnym od pracy, szkolenie winno się odbyć w dniu poprzedzającym względnie w dniu następnym.

II. Zadania prezydiów rad narodowych

§ 4.

1. Do zadań prezydiów rad narodowych należy:
a) zatwierdzenie zbiorowych planów szkolenia dla wszystkich jednostek organizacyjnych,
b) wyznaczenie dni i godzin przeznaczonych na szkolenie,
c) powoływanie i odwoływanie wykładowców,
d) wysłuchiwanie sprawozdań (bieżących informacji) o przebiegu szkolenia,
e) sprawowanie nadzoru i koordynowanie całokształtu szkolenia.

2. Plany szkolenia opracowywane są przez kierowników wydziałów (jednostek równorzędnych) PWRN, PPRN, PMRN (m. stanow. pow.), zaś w prezydiach mrn (m. nie stanowiących powiatów), grn i orn, przez sekretarzy miejskich lub gromadzkich.
   Plany te winny być opracowywane na podstawie:
   a) ogólnych wytycznych Ośrodka Szkoleniowego w zakresie szkolenia politycznego i ogólnego,
   b) problematyki specjalistycznej ustalonej przez kierownictwa poszczególnych jednostek organizacyjnych.

§ 5

1. Na wykładowców szkolenia wewnętrznego należy powoływać pracowników odpowiadających kryteriom wyszkolenia ogólnego i zawodowego, stażu pracy w aparacie rad narodowych, znajomości przepisów prawa i zasad współżycia społecznego, zdolności pedagogicznych oraz aktywnej postawy polityczno-moralnej i zaangażowania w pracy społecznej.
2. W prezydiach grn oraz w prezydiach mrn (m. nie stanow. powiatów) i orn wykładowcami winni być sekretarze gromadzcy (miejscy) względnie inne osoby odpowiadające kryteriom jak w ust. 1.

III. Zadania Ośrodka Szkoleniowego Prezydium WRN

§ 6.

Ośrodek Szkoleniowy Prezydium WRN sprawuje nadzór merytoryczny i pedagogiczny nad całokształtem wewnętrznego szkolenia zawodowego, a w szczególności:
a) ustala wytyczne i roczne harmonogramy z zakresu zagadnień politycznych i ogólnych,
b) opracowuje ogólne wytyczne dla problematyki specjalistycznej w porozumieniu z resortami wydziałowymi,
c) udziela pomocy w zakresie doboru przez prezydia specjalistów z zakresu problematyki politycznej w porozumieniu z Wojewódzkim Ośrodkiem Propagandy Partyjnej, Towarzystwem Wiedzy Powszechnej, Stowarzyszeniem Ateistów i Wolnomyślicieli i innych,
d) opracowuje okresowe informacje o przebiegu szkolenia dla Prezydium WRN,
e) organizuje seminaria dla wykładowców z prezydiów prn, mrn (miast stanowiących powiaty) celem pogłębienia wybranej problematyki,
f) opracowuje odpowiednie informacje bibliograficzne zarówno dla uczestników szkolenia, jak i wykładowców,
g) prowadzi systematyczną kontrolę w zakresie realizacji programów szkoleniowych przez prezydia rad narodowych wszystkich stopni oraz w miarę potrzeby hospituje niektóre zajęcia szkoleniowe,
h) udziela wytycznych i instrukcji w zakresie całokształtu szkolenia zawodowego.

IV. Zadania wydziałów prezydiów rad narodowych

§ 7.

Wydziały Organizacyjno-Prawne odpowiedzialne są za organizację szkolenia, a w szczególności:
a) przygotowują na posiedzenia prezydiów projekty planów szkolenia, materiały informacyjne itp.,
b) nadzorują prowadzenie właściwej dokumentacji oraz czuwają nad terminową realizacją planów szkolenia,
c) kontrolują przebieg szkolenia w podległych jednostkach organizacyjnych.

§ 8.

Resortowe wydziały (jednostki równorzędne) odpowiedzialne są za właściwe rozpracowanie tematyki szkolenia specjalistycznego, a w szczególności:
a) ustalenie ogólnych wytycznych dla podległych jednostek,
b) dobór tematyki najbardziej aktualnej i zarazem niezbędnej dla pracy danej jednostki,
c) prowadzenie kontroli i instruktażu oraz w miarę potrzeby organizowanie konsultacji i seminariów dla wykładowców.

V. Prawa i obowiązki wykładowców

§ 9.

1. Osoby powołane na wykładowców zobowiązane są realizować szczegółowo plan szkolenia. W tym celu:
   a) opracowują konspekty wykładów,
   b) prowadzą zajęcia w sposób dostępny dla pracowników,
   c) kontrolują stopień opanowania tematyki wykładu przez słuchaczy,
   d) pozostają w stałym kontakcie z wydziałami organizacyjno-prawnymi prezydiów rad narodowych, przekazując im spostrzeżenia poczynione w trakcie szkolenia.
2. Prezydia rad narodowych zobowiązane są stwarzać wykładowcom odpowiednie warunki dla przygotowania i prowadzenia wykładów przez:
   a) przyznawanie nagród dla wyróżniających się wykładowców,
   b) dostarczanie pomocy naukowych oraz zabezpieczenie odpowiedniej literatury.

VI. Zasady organizacyjne

§ 10.

1. Szkolenie z zakresu problematyki politycznej i ogólnej prowadzić należy w grupach szkoleniowych nie przekraczających 100 osób.
2. Szkolenie z zakresu problematyki specjalistycznej prowadzić należy w wydziałach (jednostkach równorzędnych), biurach gromadzkich, miejskich, osiedlowych.
3. W Prezydium WRN szkolenie, o którym mowa w ust. (2, może być prowadzone także w oddziałach.

§ 11.

1. Po zakończeniu roku szkoleniowego wskazanym jest organizowanie kolokwiów dla sprawdzenia wyników szkolenia.
2. Po zakończeniu trzyletniego okresu szkoleniowego zakłada się przeprowadzenie egzaminów zgodnie z dodatkowymi wytycznymi Prezydium WRN.
   Wyniki osiągnięte w szkoleniu, stopień opanowania wiadomości przez uczestników szkolenia uwzględnić należy przy awansach.

§ 12.

Wykonanie niniejszej uchwały zleca się prezydiom rad narodowych niższego stopnia i kierownikom wydziałów (jednostek równorzędnych) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Sekretarzowi Prezydium WRN — Ob. Leonowi STANIO.

Sekretarz Prez. WRN	Przewodniczący Prez. WRN
(—) Leon STANIO	**(—) Michał OSTROWSKI**

Poz. 93.

UCHWAŁA Nr 332/63

z dnia 5 grudnia 1963 r.
Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie w sprawie zatwierdzenia stawek taryfowych za przewozy środkami miejskiej komunikacji samochodowej.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, działając na podstawie art. 55 ust. 4, pkt. 3, Ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 29 poz. 172 z 1963 r.) § 1, ust. 2, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 1957 r. w sprawie ustalania przez Radę Ministrów wytycznych do określania cen i stawek taryfowych

niektórych artykułów i usług (Dz. U. Nr 49 poz. 235 z dnia 19 września 1957 r.) oraz Uchwały Nr 49 Rady Ministrów z dnia 5 marca 1958 r. w sprawie wytycznych do ustalania stawek taryfowych w zakresie przewozów środkami komunikacji miejskiej (MP Nr 18 poz. 114), po uzgodnieniu z PKC w piśmie z dnia 24. III. 1962 r. Nr UT-II-4/354/6/62

p o s t a n a w i a:

dla miasta Przemyśla zatwierdzić następujące stawki taryfowe:

I. Stawki taryfowe w granicach admin. miasta:

1. opłata za jednorazowy normalny przejazd w granicach administracyjnych miasta:
   - a) w porze dziennej (w godz. 5 — 23) — 1 zł.
   - b) w porze nocnej — 2 zł.
2. opłata za przewóz 1 szt. bagażu o wymiarach określonych odrębnymi przepisami w granicach miasta — 2 zł.

II. Stawki taryfowe na liniach wybiegających poza granice miasta:

1. opłata za jednorazowy przejazd na liniach podmiejskich o długości 1—3 km licząc od granicy administracyjnej miasta — 1.80 zł.
2. opłata za jednorazowy przejazd na liniach o długości 4 — 7 km od granicy miasta — 2.40 zł.
3. opłata za jednorazowy przejazd na liniach o długości 8 — 10 km od granicy miasta — 3.00 zł.
4. opłata za przewóz 1 szt. bagażu o wymiarach określonych odrębnymi przepisami na liniach poza granicami miasta — w wysokości równej cenie biletu normalnego.

Przy przejazdach osób na liniach od punktu wyjściowego autobusu do miejscowości położonej poza granicami administracyjnymi miasta należy do taryfy obowiązującej dla danej długości trasy na odcinkach zamiejskich doliczać taryfę miejską.

III. Stawka taryfowa dla pracujących i uczącej się młodzieży:

1. karta pracownicza (szkolna) obowiązuje tylko na przejazdy między miejscem zamieszkania, a miejscem pracy (szkoły),
2. koszt karty pracowniczej (szkolnej) w granicach administracyjnych miasta wynosi:
   - a) dla pracujących — 30 zł
   - b) dla młodzieży szkolnej — 12 zł
3. koszt karty pracowniczej (szkolnej) na odcinku linii wybiegającej poza granice administracyjne miasta:
   - — za odległość do 5 km — 25 zł
   - — za każdy następny km po 5 zł

IV. Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Dyrektorowi Zjednoczenia Przedsiębiorstw Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

V. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Z-cy Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej Ob. mgr Marcinowi Drozdowi.

VI. Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1964 r. i podlega ogłoszeniu w Dz. Urz. WRN.

U z a s a d n i e n i e

Jako podstawę do ustalenia stawek taryfowych na liniach wybiegających poza granice administracyjne miasta przyjęto — za przejazdy osób tabelę Nr 3 załącznika do zarządzenia Ministra Transportu Drogowego i Lotniczego z dnia 11 października 1956 r.

Zgodnie z § 2 Uchwały Rady Ministrów Nr 49/58 z dnia 5 marca 1958 r. zakres stosowania ulg i zwolnień od opłat wraz z określeniem kategorii pasażerów uprawnionych do przejazdów bezpłatnych, bądź ulgowych środkami komunikacji miejskiej i określeniem warunków korzystania z tych przejazdów, ustalają prezydia rad narodowych, którym podlegają komunalne przedsiębiorstwa (zakłady) komunikacyjne i przedkładają ustalenia te do zatwierdzenia radzie narodowej.

Z-ca Przewodn. Prez. WRN — Przewodn. Prez. WRN

(Mieczysław Kaczor) — **(Michał Ostrowski)**

Poz. 94.

UCHWAŁA Nr 330/63

z dnia 5 grudnia 1963 r.
Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie w sprawie podwyższenia ceny sprzedażnej gruntu Państwowego Funduszu Ziemi we wsi Latoszyn, pow. Dębica.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie na podstawie art. 55 ust. 4, pkt. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 29/63 poz. 172) i na zasadzie § 3 p. 1 zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 24 września 1962 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (Mon. Pol. Nr 72 poz. 335), po rozpatrzeniu wniosku Banku Rolnego Oddział Wojewódzki w Rzeszowie z dnia 20 sierpnia 1963 r. Nr/4/C-63,

p o s t a n a w i a

podwyższyć cenę sprzedażną gruntów Skarbu Państwa w Latoszynie pow. Dębica o 100% ceny określonej w § 1 cyt. zarządzenia i cenę 1 ha gruntu w okręgu II, strefie podmiejskiej w klasie IIIb — ustalić na 33.000 zł w stosunku do 1 ha użytków rolnych.

U z a s a d n i e n i e

Bank Rolny — Oddział Wojewódzki w Rzeszowie zatwierdził w terenie, że cena gruntu w obrotach wolnorynkowych jest znacznie wyższa od cen gruntów Skarbu Państwa nabywanych w myśl przepisów zarządzenia Ministra Rolnictwa 24 września 1962 r. § 1 i dochodzi średnio ponad 100%, przeto należało cenę sprzedażną Państwowych gruntów podnieść średnio o 100% ceny określonej w § 1 cyt. zarządzenia.

Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN oraz Bankowi Rolnemu Oddział Wojewódzki w Rzeszowie.

Nadzór nad jej wykonaniem powierza się z-cy Przewodniczącego Prezydium WRN Ob. mgr Zdzisławowi Czaji.

Z-ca Przewodniczącego — Przewodniczący Prezydium

Mieczysław Kaczor — **Michał Ostrowski**

Część II — Publikacje

Poz. 95.

K o m u n i k a t
Dyrekcji Poczty i Telekomunikacji w Krakowie
z dnia 6. XII. 1963 r.

w sprawie uruchomienia urzędu p.t. Rzepedź

Z dniem 11 grudnia 1963 r. uruchomiony został urząd pocztowo-telekomunikacyjny VII klasy Rzepedź, powiat Sanok, z obszarem pocztowym obejmującym następujące miejscowości: Rzepedź, Miklaszki, Turzańsk, Prełuki, Duszatyń oraz Rzepedź — wieś.

Dyrektor

mgr K. Żmuda

ODBIORCA

Wpłaty z góry na konto „Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie" — Narodowego Banku Polskiego I Oddział Miejski w Rzeszowie Nr 1316-95/1/48 cz. 15 dz. 5 rozdz. 19.

Prenumerata roczna (ze skorowidzem . . . . . 18 zł
Prenumerata półroczna . . . . 10 zł
Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stron druku — 0,90 zł
Przy większej ilości stron o 0,30 zł więcej od każdej drukowanej strony — Ceny ogłoszeń o zgubionych dokumentach: ryczałt zł 10.50 od jednego dokumentu, od każdego następnego po . . . . 1,50 zł
Cena egzemplarza niniejszego . . . . 1.50 zł

Redakcja i Administracja: Prezydium WRN w Rzeszowie ul. 1-go Maja

Rze 388/64 1.300 egz. N-3-253